



ACADÉMIE  
DE NORMANDIE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

## Opérateur-trice de maintenance Agent de maintenance

### Rectorat de l'académie de Normandie

<b>Type d'emploi :</b>	Catégorie : C Corps : ATRF
<b>Implantation géographique :</b> Direction des services départementaux de l'Éducation nationale à Hérouville Saint Clair	
<b>Positionnement :</b> sous l'autorité de la cheffe de bureau du service intérieur, sous la responsabilité de la cheffe de division de la DALOG et de la responsable de site	
<b>Environnement de l'emploi :</b>	<p>Etablissement recevant du public et des agents administratifs.</p> <p>Le service intérieur assure les missions suivantes: le courrier, la sécurité, l'accueil, l'entretien, la maintenance et la gestion du parc automobile.</p> <p>Il comprend 2 adjoints, 1 responsable de site, 3 agents équipe courrier, 4 agents équipe maintenance, 1 agent résidence, 9 agents équipe entretien, 3 agents équipe accueil (site de Caen et Europe).</p> <p>Rattaché(e) à l'équipe de maintenance, il/elle participe à la mise en œuvre d'une politique de maintenance, de modification et de rénovation des bâtiments.</p>
<b>Description de la fonction :</b>	<p>L'agent est chargé en priorité des travaux de maintenance, de rénovation et d'embellissement de la DSDEN du Calvados.</p> <p>Il/elle procède à des interventions dans plusieurs corps de métiers afin de diagnostiquer des pannes et d'effectuer un dépannage de premier niveau.</p> <p>Il/elle participe aux activités d'aménagement d'intérieur.</p> <p>L'agent fait partie de l'équipe de la division achats et logistique et peut être amené à intervenir sur les sites du rectorat et de la résidence.</p>

<p><b><u>Activités principales :</u></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Effectuer les travaux de maintenance, de rénovation et d'embellissement</li> <li>- Effectuer des métrés et évaluer les besoins en matériels et matériaux pour les chantiers</li> <li>- Assurer l'interface et le suivi technique des prestations avec les entreprises intervenant sur site</li> <li>- Accompagner les entreprises extérieures et faire appliquer les règles de sécurité</li> <li>- Effectuer les opérations courantes de maintenance (électricité, métallerie, menuiserie, installations techniques et équipements de sécurité) de niveau 1 et 2</li> <li>- Assurer les premières interventions, le dépannage et les réparations</li> <li>- Faire des croquis, savoir lire et interpréter des plans</li> <li>- Exploiter des installations techniques (contrôle d'accès, sécurité incendie...)</li> <li>- Participer aux actions de sécurisation du site (évacuation incendie, PPMS...)</li> </ul>
<p><b><u>Connaissances et compétences souhaitées :</u></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissances techniques</li> <li>- Volonté de se former pour conserver un bon niveau technique</li> <li>- Savoir être organisé et méthodique et faire preuve de réactivité</li> <li>- Prise d'initiative</li> <li>- Capacité à travailler en autonomie et en équipe</li> <li>- Connaissances et respect des règles d'hygiène et de sécurité</li> <li>- Sens relationnel</li> <li>- Connaître l'organigramme de la DSDEN du Calvados et du rectorat et son environnement institutionnel.</li> <li>- Connaître les différents protocoles de sécurité (évacuation incendie, PPMS)</li> <li>- Rendre compte</li> </ul>
<p><b><u>Conditions particulières d'exercice :</u></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Port de charge</li> <li>- Port d'un équipement de protection</li> <li>- Déplacement (permis B exigé)</li> <li>- Savoir respecter l'environnement administratif (discrétion, intervention sur site occupé)</li> </ul>