22/04/2024

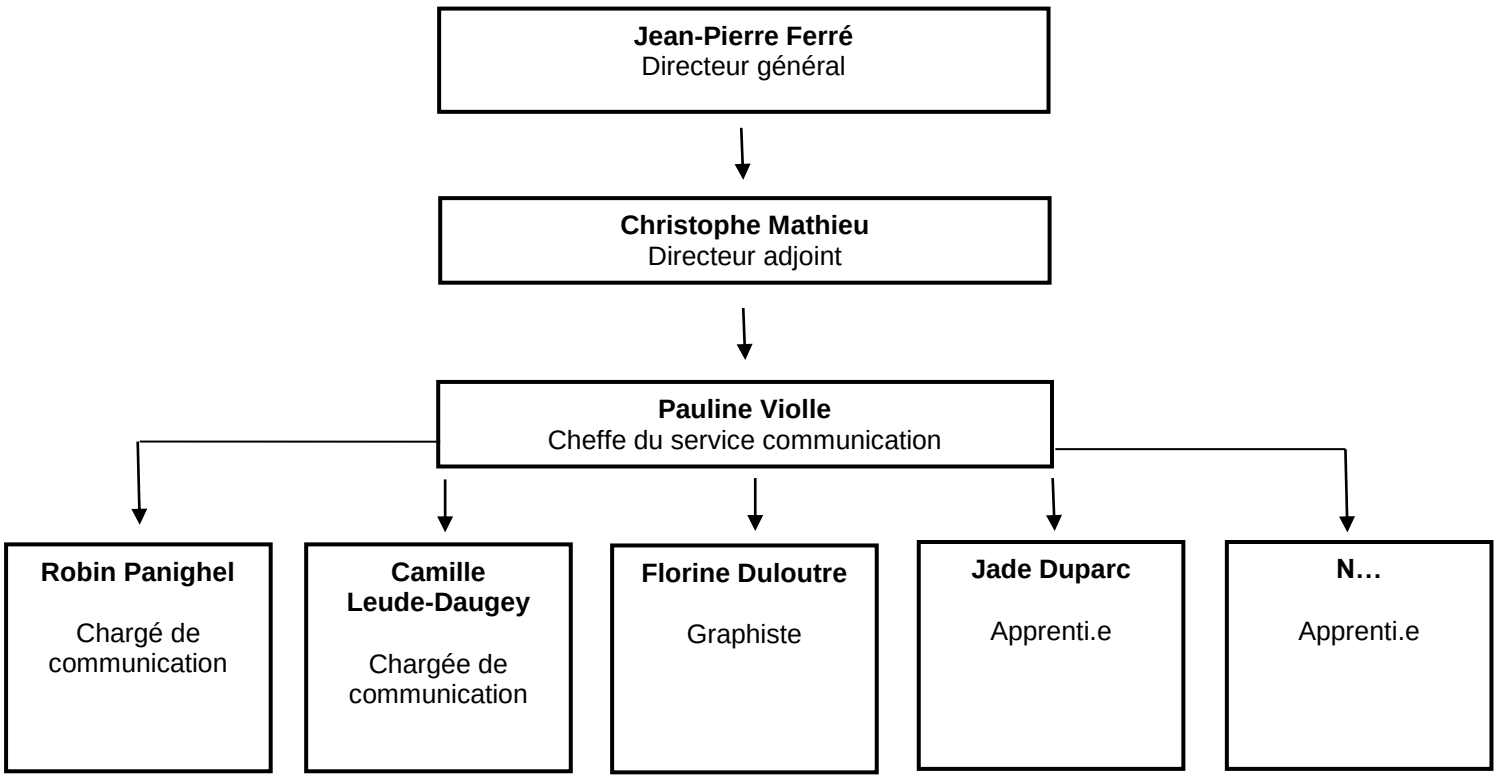
Fiche de poste

Contrat d'apprentissage – septembre 2024/septembre 2025
Formation en communication

Contexte

Le Crous de Bordeaux-Aquitaine (Centre régional des œuvres universitaires et scolaires), implanté dans les 5 départements de l'académie (Gironde, Landes, Pyrénées Atlantiques, Dordogne, Lot-et-Garonne) est un établissement public qui dépend du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation. Au service de plus de 135 000 étudiants en Aquitaine, il emploie 650 personnels (administratifs, techniques et sociaux).
Le Crous gère notamment les aides financières, un parc de logements sociaux et des points de restauration.
C'est un acteur incontournable de la vie étudiante et de campus.

Positionnement hiérarchique



Relations fonctionnelles

Direction du Crous, service communication (cheffe, chargé.es de communication et graphiste), services centraux du Crous, équipes des sites (hébergement et restauration), équipes du Clous de Pau et des antennes du Crous (Agen, Périgueux, Côte Basque), acteurs nationaux internes au réseau des Crous (centre national, autres services communication), acteurs externes au réseau des Crous (établissements d'enseignement supérieur, partenaires institutionnels, partenaires culturels).

Définition du poste

Sous la responsabilité de la Cheffe du service communication du Crous de Bordeaux-Aquitaine, vos missions seront :

Participer aux relations presse : rédaction de CP/DP

Faire la revue de presse

Gérer les réseaux sociaux du Crous (facebook, instagram, X, Linkedin) et Campulsations (facebook, instagram) > proposition de sujets et création de contenu, répondre aux MP, …

Effectuer une veille sur les médias et les réseaux sociaux (image Crous, crise mais aussi pratiques, …)

Gérer et suivre les dossiers de signalétique

Assister l'équipe du service communication sur divers dossiers

Profil

Diplôme bac+4 / bac+5 communication.

Compétences

Polyvalence
Grande aisance rédactionnelle
Orthographe et syntaxe irréprochables
Planification et respect des délais
Identification et restitution de l'information
Evaluation et hiérarchisation des besoins

Savoir-être

Aisance relationnelle
Rigueur et organisation
Curiosité
Autonomie
Capacité de prise d'initiatives
Dynamisme et réactivité
Esprit d'équipe

Lieu : 18, rue du Hamel, 33800 Bordeaux
Contrat d'apprentissage / Rémunération légale + prise en charge 50% transport
Envoyer : CV + lettre de motivation à pauline.violle@crous-bordeaux.fr
avant le 20 mai 2024